

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Dane Zamawiającego:

Zespół Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa
ul. Dworcowa 5
84-200 Wejherowo

2. Opis przedmiotu zamówienia:

„Remont instalacji elektrycznej w budynku szkoły Zespołu Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa przy ul. Dworcowej nr 5 w Wejherowie na parterze, I piętrze i II piętrze ”

Przedmiotem zamówienia jest remont instalacji elektrycznej w budynku szkoły Zespołu Szkół Policealnych im. Z. Kieturakisa przy ul. Dworcowej 5 w Wejherowie na parterze, I piętrze, II piętrze zgodnie z zakresem robót określonym w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w budynku wraz z przedstawicielem Zamawiającego. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami z ramienia Zamawiającego jest Kierownik Gospodarczy.

Należy zachować szczególną czujność podczas prowadzonych prac, odpowiednio zabezpieczyć miejsca niebezpieczne, zwracać szczególną uwagę na czystość w trakcie prac i po ich zakończeniu. Prace mogą być prowadzone w godzinach od 7:30 do 15:30 .

3. Opis wymagań:

- a) Wykonawca będzie dysponować min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania prac z zakresu instalacji elektrycznych odpowiednie do zakresu planowanych robót.
- b) Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c) Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- d) Wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę równą wartości oferty.
- e) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w trakcie prac remontowych instalacji elektrycznej równolegle mogą być prowadzone, prace remontowe instalacji grzewczej w budynku szkoły.

4. Wykaz dokumentów wymaganych przy ofercie:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań, o których mowa w pkt 3 a, b, c, d.
- c) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5. Kryteria oceny ofert

Ustala się kryterium najkorzystniejszej oferty: cena 100%

6. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie 01.07.2015 r. do dnia 31.07.2015 r.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Ofertę musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.
- b) Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- c) Ofertę podpisuje osoba uprawniona na podstawie stosownych dokumentów.
- d) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Termin i miejsce złożenia oferty

- a) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej, w budynku szkoły ,w sekretariacie szkoły pokój nr 5 parter przy ul. Dworcowej 5 ,w Wejherowie. Oferta złożona w sekretariacie musi znajdować się w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu z napisem: *Oferta konkursowa: „Remont instalacji elektrycznej w budynku szkoły Zespołu Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa przy ul. Dworcowej 5 w Wejherowie”*
- b) Termin złożenia ofert do dnia 26.05.2015 r. do godz. 11:00.

9. Informacje dodatkowe:

- a) Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
- b) Wyznaczenie terminu podpisania umowy planuje się nie później niż pięć dni od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej.
- c) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram realizacji zadania oraz uprawnienia kierownika robót.
- d) Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub niedostarczenie wymaganych dokumentów do podpisania umowy w terminie zostanie uznane za uchylanie się od jej podpisania. W takim wypadku Zamawiający dokona wyboru innego Wykonawcy.

Załącznik:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia.
3. Wzór umowy.
4. Przedmiar robót.

Załącznik nr 1

.....
(pieczęćka oferenta)

OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych .

„Remont instalacji elektrycznej w budynku szkoły Zespołu Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa przy ul. Dworcowej nr 5 w Wejherowie na parterze, I piętrze i II piętrze ”

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem prac zamieszczonym w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej za cenę:

netto zł
obowiązujący podatek VAT % zł
cena brutto zł
(słownie)

Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni.

Na wykonane roboty remontowe udzielamy 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego wykonania robót.

Załączniki:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie Wykonawcy

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że:

- a) Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- b) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- c) W cenie zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- d) Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są poprawne.

Ponadto, oświadczam, że:

- a) W chwili rozpoczęcia prac będę dysponować min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania prac z zakresu instalacji elektrycznych odpowiednie do zakresu planowanych robót.
- b) Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- c) Dysponuję zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- d) Posiadam środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę równą wartości oferty.

Załącznik nr 3

Umowa nr
do zamówienia publicznego nr

w dniu w Wejherowie pomiędzy:

Powiatowym Zespołem Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa w Wejherowie przy
ul. Dworcowej 5, 84 – 200 Wejherowo,
NIP 588-215-33-45

reprezentowanym przez:
Waldemara Skrzyneckiego – Dyrektora Szkoły

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Umowa zostaje zawarta na podstawie § 9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w PZSP w Wejherowie. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego : art. 4 ust. 8 Prawo zamówień publicznych.

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę:

prac remontowych dla potrzeb Powiatowego Zespołu Szkół Policealnych im. Zdzisława Kieturakisa, ul. Dworcowa 5 84 – 200 Wejherowo w zakresie robót polegających na:

1. wymianie instalacji elektrycznej, na parterze, I i II piętrze w budynku szkoły (branża elektryczna i budowlana),
2. wykonaniu tablic rozdzielczych na parterze, I i II piętrze z doprowadzeniem linii zasilania.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa przedmiar robót, stanowiący załącznik.

Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Strony zobowiązują się do protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren robót w ciągu 1 dnia od daty podpisania protokołu przekazania placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całkowity zakres robót objętych umową w **terminie od 01.07.2015 r. do dnia 31.07.2015 r.**

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie robót jest:
Inspektor nadzoru w osobie:
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót jest:
Kierownik Robót w osobie:.....
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy uprawnień budowlanych kierownika robót elektrycznych oraz aktualnego zaświadczenia o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, wskazaniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami branżowymi oraz przepisami ustawy - Prawo budowlane oraz innymi przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót.
2. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z terenu budowy każdego pracownika, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.
6. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) zabezpieczyć stały nadzór Kierownika Robót zarówno nad pracownikami wykonującymi roboty, jak i ich przebiegiem w miejscu realizacji,
 - b) zabezpieczyć pod względem BHP i ppoż. miejsca wykonywania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - c) w trakcie realizacji robót utrzymywać miejsce robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci,
 - d) zabezpieczyć w miejscu wykonania robót mienie Zamawiającego i Wykonawcy przed kradzieżą, przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
 - e) realizować przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, nie dopuszczając do jakichkolwiek zniszczeń bądź szkód w obrębie udostępnionego obiektu (frontu robót),
 - f) przed przekazaniem obiektu, tj. przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie szkody wynikłe z winy Wykonawcy w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia,
 - g) prowadzić roboty budowlane tak, aby nie zakłócały bieżącego funkcjonowania szkoły. Terminy wykonania prac uciążliwych winny być uzgodnione z Zamawiającym i prowadzone po godzinach pracy szkoły oraz w weekendy.

§ 6

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJACEGO

Zamawiający w dniu wprowadzenia na teren robót:

- a) wskaże miejsce poboru wody, energii elektrycznej oraz miejsce odprowadzenia ścieków,
- b) wskaże Wykonawcy miejsce na składowanie materiałów i narzędzi.
- c) zapewni nadzór inwestorski w osobie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego legitymującego się uprawnieniami budowlanymi oraz przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 7

ODBIORY ROBÓT

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu rozpoczęcie czynności odbioru końcowego robót najpóźniej w ostatnim dniu terminu zakończenia robót, określonym w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca w dniu przystąpienia do odbioru końcowego przedłoży Zamawiającemu atesty, certyfikaty i aprobaty zastosowanych materiałów budowlanych.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości bądź wad w trakcie odbioru końcowego, Wykonawca obowiązany jest je wszystkie usunąć w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość odbiorów częściowych po wykonaniu 80% zaawansowania przedmiotu umowy jak i odbioru końcowego po wykonaniu ostatnich 20 % robót.

Z czynności odbiorów częściowych zostanie sporządzony protokół odbiorów częściowych, a z odbioru ostatecznego końcowy protokół odbioru. Protokoły zostaną podpisane przez obie strony umowy.

5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót. Odbiór następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę.

Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.

6. Podpisanie protokołu bezusterkowego odbioru końcowego nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu umowy bądź po usunięciu wszelkich wad i nieprawidłowości stwierdzonych i zaprotokołowanych w trakcie odbioru.

7. Data podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru jest datą zakończenia robót, przejęcia przedmiotu umowy i terminem rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi.

§ 8

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w formie ryczałtu na kwotę:

ogółem brutto zł :

słownie zł:

ogółem netto zł:

słownie zł:

w tym podatek VAT (23%) zł:

słownie zł :

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Kwoty podane w ust. 1 nie mogą ulec zmianie.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez strony umowy oraz Inspektora Nadzoru Zamawiającego i

Kierownika Robót Wykonawcy. W przypadku gdy termin zapłaty wypadnie w dzień wolny od pracy, liczy się pierwszy dzień roboczy po tym terminie.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy fakturami przejściowymi, po wykonaniu 80% zaawansowania przedmiotu umowy i protokolarnym odbiorze częściowym tych robót jak i fakturą końcową za wykonanie ostatnich 20% przedmiotu umowy na podstawie końcowego protokołu odbioru.

6. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.

7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

9. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 9

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMI ZA WADY

1. Termin gwarancji na cały wykonany przedmiot niniejszej umowy, określony w §2, wynosi 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego.

2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36 m-cy od podpisania bezusterkowego protokołu końcowego.

3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wad powstałych z winy Wykonawcy nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:

1) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej, jeżeli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem,

2) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia oddania przedmiotu umowy, jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem.

4. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie, jednocześnie podając termin i miejsce oględzin mających na celu jej stwierdzenie.

5. W wyniku dokonania oględzin sporządzony zostanie protokół, w którym również ustalony zostanie termin usunięcia wad.

6. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.

7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych z jego winy bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad powstałych z jego winy, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. W terminie 14 dni przed upływem terminu gwarancji Zamawiający będzie mógł przystąpić do czynności odbioru ostatecznego, mającego na celu ustalenie stanu wykonanych robót i usunięcia wad powstałych w okresie gwarancji.

9. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w terminie wskazanym w ust. 8, Zamawiający może dokonać jednostronnego odbioru ostatecznego, który stanie się obowiązującym, i prześle jego treść na adres Wykonawcy wskazany w umowie.

§ 10

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) Wykonawca bez uzasadnienia nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej pomimo upływu 7 dni od pisemnego wezwania przez Zamawiającego,

- 3) Wykonawca przerwał całkowicie realizację robót z innych powodów niż:
 - przestój i opóźnienia zawinione przez zamawiającego,
 - działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość robót i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni, bez uzasadnienia i nie realizuje ich przez okres 7 dni od pisemnego wezwania przez zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową, ofertą i przedmiotem robót,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy lub ogłoszono jego upadłość.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia oraz:
- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
 - 3) usunie niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia nowego Wykonawcy na plac budowy na koszt Wykonawcy, jeżeli postęp robót wskazuje na niedotrzymanie terminów umownych, informując o powyższym Wykonawcę z wyprzedzeniem 5-cio dniowym.
- W tym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty na poczet pokrycia różnicy pomiędzy wynagrodzeniem uzgodnionym z Wykonawcą a wynagrodzeniem przyjętym w niniejszej umowie w zakresie części przedmiotu umowy pozostałej do wykonania, ewentualnie skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1,5 % wartości wynagrodzenia brutto wymienionej w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w realizacji niniejszej umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto wymienionej w § 8 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. w przypadku zagrożenia z winy Wykonawcy niedotrzymania terminu realizacji umowy, w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy) wynosi 10 % wartości brutto wynagrodzenia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie z tytułu nieuzasadnionego zerwania umowy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wymienionej w § 8 ust.1.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

§ 11

ZMIANY UMOWNE

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umownych w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych niż wskazane w ofercie i dokumentacji technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wskutek wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na pisemny wniosek Wykonawcy, o ile konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest następstwem szczególnych okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy. Ocena, czy zachodzą szczególne okoliczności oraz czas przedłużenia terminu należy wyłącznie do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych, nie ujętych w zakresie podstawowym, bez których nie można wykonać zadania objętego umową.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. nr 112, poz. 1198 ze zmianami).

§ 13

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Wszelka korespondencja związaną z realizacją umowy winna być kierowana na adresy stron wskazane na wstępie niniejszej umowy. W przypadku zmiany adresu strona zobowiązana jest poinformować o tym fakcie drugą stronę, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni wskazany adres do doręczeń. Dwukrotne awizowanie przesyłki ma skutek jej doręczenia.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY